

Statut Fundacji Cogito Ergo Credo zwany dalej Statutem

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawa prawna działalności Fundacji

1. Fundacja *Cogito ergo credo* zwana dalej w treści Statutu „Fundacją” ustanowiona została aktem notarialnym sporządzonym w dniu 24 maja 2013 roku przed *notariuszem* *Teresą GUZDECKA - KACZMAREK*, za numerem 2731/2013 *Repertorium A*, przez Fundatora:

- 1) Katolickie Stowarzyszenie w służbie Nowej Ewangelizacji Wspólnota św. Tymoteusza zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000059009, reprezentowanym zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia przez Przewodniczącego – ks. Artura Godnarskiego obywatela polskiego legitymującego się Dowodem Osobistym seria AUZ nr 949988.
2. Fundacja działa na podstawie:
 - 1) przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jedn.: Dz. U. z 1991 r., Nr 46, poz. 203 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - 3) oświadczenia woli o ustanowieniu fundacji aktem notarialnym z dnia 24 maja 2013 roku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Statutu.

§ 2

Nazwa i symbole Fundacji

1. Fundacja nosi pełną nazwę: Fundacja Cogito ergo credo.
2. Fundacja może używać skróconej nazwy: Fundacja CEC.
3. Fundacja dla celów współpracy z zagranicą może posługiwać się nazwą w językach obcych.
4. Fundacja używa pieczęci owalnej z napisem w otoku wskazującym jej nazwę i siedzibę oraz pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.
5. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
6. Fundacja może używać innych symboli i pieczęci okolicznościowych.
7. Prawo do rozporządzania i używania nazw i symboli graficznych Fundacji, o których mowa w ust. 1-6 przysługuje wyłącznie Fundacji.
8. Fundacja może udzielić pozwolenia innym podmiotom na posługiwanie się nazwami i symbolami Fundacji, określonymi w ust. 1 – 6 niniejszego Statutu. Pozwolenie takie jest udzielane w formie pisemnej przez Zarząd.

§ 3

Siedziba Fundacji

Siedzibą Fundacji jest miasto Gubin.

§ 4

Właściwość terytorialna Fundacji

Fundacja prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 5

Jednostki terenowe Fundacji

Fundacja może powoływać jednostki lokalne – oddziały, obejmujące część zasięgu działania Fundacji.

§ 6

Członkostwo Fundacji w krajowych i międzynarodowych organizacjach

1. Fundacja może być członkiem innych krajowych i międzynarodowych organizacji o tych samych lub podobnych celach.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w poprzednim ustępie, bądź wystąpieniu z nich decyduje Rada na wniosek Zarządu w formie uchwały przyjętej bezwzględną większością 2/3 głosów.

§ 7

Czas trwania Fundacji

Fundację powołuje się na czas nieokreślony.

§ 8

Osobowość prawna Fundacji

Fundacja posiada osobowość prawną uzyskaną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 9

Podstawa działalności Fundacji

1. W celu należytego i rzetelnego prowadzenia swych spraw Fundacja może zatrudniać pracowników w tym również członków organów Fundacji oraz zlecać wykonywanie usług, na rzecz Fundacji i realizowanych przez nią celów, innym podmiotom.
2. W ramach realizacji swoich celów Fundacja może zawierać także inne umowy.
3. Fundacja może uczestniczyć bezpośrednio w realizacji wspieranych przez nią projektów.
4. Dla osiągnięcia swoich celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji, w tym władz lokalnych. Fundacja może współpracować z różnymi instytucjami Kościoła Rzymsko – Katolickiego, a także z innymi Kościołami, które posiadają uregulowany status prawny w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10

Odnaczenia, medale, stopnie

1. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i dyplomy, które może przyznawać wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i osobom prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.
2. Fundacja może ustanawiać stopnie i inne odznaczenia, różnie nazywane, określające osiągnięty stopień wiedzy w ramach działalności edukacyjnej, szkoleniowej i naukowej prowadzonych przez Fundację.
3. Fundacja może ustanowić legitymacje dla osób będących członkami kół i klubów zainteresowań prowadzonych przez Fundację.

Rozdział II

Cele statutowe Fundacji i sposoby ich realizacji

§ 11

Cele statutowe Fundacji

1. Fundacja została powołana dla realizacji celów społecznie i gospodarczo użytecznych:
 - 1) Udzielania pomocy i prowadzenie wszechstronnych działań na rzecz:
 - a) osób niepełnosprawnych,
 - b) dzieci i młodzieży,
 - c) osób starszych,
 - d) osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
 - e) obywateli polskich mieszkających poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) wolontariuszy polskich oraz zagranicznych.
 - 2) Prowadzenia działań na rzecz rozwoju i upowszechniania wiedzy o:
 - a) zasadach etycznych, postawach społecznych i obywatelskich powszechnie przyjętych w naszym kręgu cywilizacyjnym zgodnie z wartościami demokratycznego państwa prawa,
 - b) idei społeczeństwa obywatelskiego,
 - c) administracji publicznej,
 - d) zasadzie subsydiarności i zasadzie demokratycznego państwa prawa,
 - e) świadomości prawnej społeczeństwa,
 - f) Unii Europejskiej, funduszach strukturalnych i zrównoważonym rozwoju regionalnym,
 - g) Regionie Lubuskim ze szczególnym uwzględnieniem miasta Gubina i jego okolic,
 - h) historii, tradycji i kulturze polskiej.
 - 3) Prowadzenie działań na rzecz przeciwdziałania patologiom życia publicznego i społecznego.
2. Działania, o których mowa w tym artykule Fundacja będzie prowadzić w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji, nauki, ochrony środowiska, kultury i sztuki oraz dobroczynności.

§ 12

Sposoby realizacji celów Fundacji

1. Fundacja realizuje swoje cele wszystkimi dostępnymi i zgodnymi z prawem sposobami i działaniami, poprzez organizowanie i prowadzenie:
 - a) wszelkich działań wspierających nauczycieli i wychowawców w pracy wychowawczej dzieci i młodzieży,
 - b) czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób starszych,
 - c) aktywizacji i integracji osób niepełnosprawnych oraz osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych, rodzin wielodzietnych, rodzin zastępczych i osób starszych,
 - d) wypoczynku w różnych formach (np.: biwaki, rajdy, wycieczki, obozy, półkolonie, świetlice itp.),
 - e) działalności wydawniczej, informacyjnej, promocyjnej, reklamowej, wystawienniczej, konsultacyjnej, doradczej, poradniczej i pośrednictwa,
 - f) działalności edukacyjnej i szkoleniowej,
 - g) działalności naukowej i badawczej,
 - h) kół i klubów tematycznych,
 - i) warsztatów tematycznych,

- j) baz danych, związanych tematycznie z celami i działalnością Fundacji,
 - k) działań służących wyrównywaniu szans grup słabszych lub zagrożonych społecznym wykluczeniem,
 - l) działań wspomagających rozwój społeczności lokalnych, samorządnych wspólnot, organizacji pozarządowych, inicjatyw społecznych oraz innych instytucji i inicjatyw działających na rzecz dobra publicznego zbieżnych z celami Fundacji,
 - m) imprez o charakterze dobroczynnym, kulturalnym, edukacyjnym, sportowym, rekreacyjnym i naukowym, jak: wernisaże, wystawy, odczyty, spotkania, warsztaty, rekreacja,
 - n) akcji medialnych zgodnych z celami i działaniami Fundacji,
 - o) akcji oraz kampanii społecznych i informacyjnych, zgodnych z celami Fundacji,
 - p) wymiany doświadczeń, myśli i idei m. in. w formie seminariów, odczytów, konferencji, spotkań, wykładów, wystaw, poświęconych zagadnieniom zgodnym z celami Fundacji, a także dotyczących celów lub działalności Fundacji,
 - q) inicjowania i wspierania działalności portali internetowych, których tematyka jest zbieżna z działalnością i celami Fundacji,
 - r) współpracy z władzami administracji publicznej, szkołami, uczelniami, instytucjami naukowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu, organizacjami pozarządowymi, a także osobami fizycznymi i inicjatywami społecznymi,
 - s) wsparcia organizacyjnego, rzeczowego, merytorycznego i finansowego dla działań i inicjatyw zbieżnych z celami Fundacji oraz na rzecz podmiotów, do których jest kierowana działalność i pomoc Fundacji, a o których mowa w § 11 ust. 1,
 - t) produkcji filmów i nagrań audiowizualnych
 - u) wydawaniu publikacji książkowych i prasowych
 - v) promocji, upowszechniania i udostępniania nowoczesnych mediów i technologii,
 - w) pozyskiwania i redystrybucji dóbr nowych i używanych oraz żywności na rzecz potrzebujących.
2. Fundacja może wypowiadać się w sprawach publicznych oraz brać udział w przedsięwzięciach, zgodnych z jej celami statutowymi.
3. Fundacja skupia wokół idei Fundacji i dla realizacji jej celów ludzi dobrej woli, przedstawicieli świata sztuki, nauki, kultury i sportu, oraz organizacji pozarządowych, gospodarczych i publicznych.
4. Fundacja realizuje swoje cele statutowe samodzielnie lub zleca ich wykonania innym podmiotom.
5. Fundacja realizuje swoje cele w miarę posiadanych zasobów finansowych, rzeczowych i osobowych.
6. Zakres odpłatnej i nieodpłatnej działalności Fundacji uchwała Rada Fundacji.

Rozdział III Majątek i dochody Fundacji

§ 13 Majątek Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowią:
- a) fundusz założycielski w kwocie 2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset PLN),
 - b) dochody uzyskane przez Fundację,
 - c) prawa majątkowe przysługujące Fundacji lub nabyte przez nią,
 - d) ruchomości, nieruchomości i środki finansowe nabyte lub otrzymane w toku jej działalności.
2. Fundusz założycielski stanowi i potwierdza kwota pieniężna wymieniona w akcie notarialnym dotyczącym ustanowienia Fundacji.
3. Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą przeznaczona jest kwota: 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc PLN).

§ 14 Odpowiedzialność Fundacji za zobowiązania

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 15 Dochody Fundacji

1. Dochodami Fundacji są:
- a) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego Fundacji oraz z operacji finansowych
 - b) środki pochodzące z funduszy publicznych krajowych i wspólnotowych (Unii Europejskiej),
 - c) dochody pochodzące z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację
 - d) darowizny, spadki i zapisy, zarówno krajowe jak i zagraniczne,
 - e) subwencje osób prawnych, granty
 - f) dotacje otrzymywane od organizacji społecznych, instytucji, osób fizycznych i organów administracji publicznej,
 - g) dochody ze zbiórek i imprez publicznych,
 - h) odpłatna działalność statutowa,
 - i) odsetki od Funduszu Założycielskiego,
 - j) zyski z lokat bankowych i instytucji rynku kapitałowego lokowanych w kraju i zagranicą.
 - k) działalność gospodarcza.

- l) każde inne źródła dochodów nie zabronionych przez prawo
2. Darczyńca, przekazujący Fundacji środki majątkowe, pochodzące z darowizn, spadków i zapisów może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki.

§ 16

Powołanie Fundacji do dziedziczenia

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 17

Zasady gospodarki finansowej Fundacji

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. W księgach rachunkowych Fundacji, jej działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.
3. Rzeczy ruchome mogą być zbyte bądź przekazane na rzecz instytucji, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji lub dla podmiotów na rzecz których działa Fundacja, o których mowa w § 11 ust. 1.
4. Majątek i dochody Fundacji mogą zostać przeznaczone na:
 - a) realizację celów statutowych Fundacji,
 - b) koszty działalności Fundacji z uwzględnieniem wynagrodzenia dla osób zatrudnionych w Fundacji lub współpracujących z Fundacją na podstawie innych umów,
 - c) działalność gospodarczą Fundacji służącą realizacji jej celów.
6. Fundacja może tworzyć fundusze celowe oraz rezerwowe. Zasady ich tworzenia i wykorzystania określają regulaminy, uchwalone przez Zarząd i zatwierdzone przez Radę, odrębnie dla każdego funduszu.

§ 18

Działalność gospodarcza Fundacji

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, w tym działalność gospodarczą służącą realizacji jej celów, na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
2. Dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację służą realizacji jej celów statutowych.
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie określonym przez Radę.
4. Decyzję o prowadzeniu danej działalności gospodarczej podejmuje Rada w formie uchwały na wniosek Zarządu lub z własnej inicjatywy.
5. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub poprzez wyodrębnione organizacyjnie zakłady gospodarcze. O formie prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację decyduje Rada w formie uchwały.
5. Działalność gospodarczą, prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje Zarząd Fundacji. Wydzielonymi zakładami kierują ich dyrektorzy powoływani przez Zarząd.
6. Przedmiot działalności zakładów gospodarczych oraz zakres uprawnień i obowiązków dyrektorów zakładów określają regulaminy organizacyjne zakładów, ustanowione przez Zarząd i zaopiniowane przez Radę.
7. Jeżeli prowadzenie działalności gospodarczej będzie wymagało zezwolenia lub koncesji Fundacja zobowiązuje się do jej uzyskania przed podjęciem tej działalności.

§ 19

Zakazy dotyczące działalności Fundacji

1. Niniejszy Statut zabrania:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
 - d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział IV Organy Fundacji

§ 20 Organy Fundacji

1. Organami Fundacji są:
 - a) Rada Fundacji, zwana dalej Radą,
 - b) Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem,
 - c) Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją.
2. Osoby zasiadające we władzach Fundacji mogą być członkiem tylko jednego organu Fundacji.
3. W pracach wszystkich organów może brać udział Fundator z głosem stanowiącym.
4. Fundatorzy łącznie dysponują prawem weta w stosunku do każdej uchwały Zarządu i Rady. Skorzystanie z tego prawa powoduje nieważność zawetowanej uchwały.
5. Organy doradcze i opiniujące powołane przez Radę lub Zarząd działają na podstawie regulaminów uchwalonych przez organ, który je powołał.

Rada Fundacji

§ 21 Postanowienia ogólne dotyczące Rady Fundacji

1. Rada jest organem stanowiącym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z 3 do 15 członków, w tym z Przewodniczącego Rady, Zastępcy Przewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.
3. Rada działa i pracuje na podstawie „Regulaminu Rady Fundacji Cogito ergo credo” zwanym dalej Regulaminem Rady. Regulamin określa i uchwała Rada po konsultacji z Zarządem i Komisją.
4. Rada może powoływać organy doradcze i opiniodawcze o charakterze stałym lub doraźnym.
5. Rada może zasięgać ekspertyz, opinii i ocen ekspertów lub innych specjalistycznych podmiotów publicznych, społecznych lub gospodarczych.
6. Zasady i tryb powoływania organów doradczych i opiniodawczych oraz zasięgania ekspertyz i opinii określa Regulamin Rady.

§ 22 Powołanie Członków Rady Fundacji

1. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator.
2. W przypadku odwołania członka Rady lub wygaśnięcia jego członkostwa Rada powołuje na jego miejsce nowego członka Rady bezwzględną większością 2/3 głosów członków Rady.
3. Dokładny tryb i zasady powołania nowych członków Rady określa Regulamin Rady.

§ 23 Odwołanie członka Rady Fundacji

1. Członek Rady może zostać odwołany przez Radę, i przez to pozbawiony członkostwa w Radzie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak:
 - a) działania w sposób niezgodny z celem i statutem Fundacji,
 - b) podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Rady,
 - c) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim,
 - d) niepełnienia obowiązków członka Rady przez okres dłuższy niż pół roku,
 - e) nienależytego wypełniania funkcji członka Rady.
2. Uchwała w sprawie odwołania członka Rady podejmowana jest przez Radę z własnej inicjatywy oraz na wniosek Zarządu lub Komisji.
3. Odwołanie wymaga pisemnego uzasadnienia i następuje w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością 2/3 głosów wszystkich pozostałych członków Rady.
4. Dokładny tryb, zasady i procedurę odwołania członka Rady określa Regulamin Rady.

§ 24 Wygaśnięcie członkostwa w Radzie Fundacji

1. Członkostwo w Radzie wygasa w przypadku:
 - a) złożenia przez członka Rady pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie,
 - b) śmierci członka Rady,
 - c) skazania prawomocnym wyrokiem sądowym członka rady,
 - d) pozbawienia praw publicznych członka Rady,
 - e) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w pracach Rady przez kolejne 3 posiedzenia.
2. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie potwierdza deklaratoryjna uchwała Rady powzięta w ciągu 30 dni od uzyskania informacji o zaistnieniu przesłanki wygaśnięcia członkostwa.

§ 25

Zmiana dotychczasowego składu Rady

1. Zmiana dotychczasowego składu Rady dotyczy tylko zmian ilościowych, czyli poszerzenia lub pomniejszenia jej składu w stosunku do stanu dotychczasowego.
2. O zmianie dotychczasowego składu Rady decyduje Rada z własnej inicjatywy lub na wniosek jednego z organów Fundacji w formie uchwały podejmowanej bezwzględną większością 2/3 głosów członków Rady.
3. Uchwała w sprawie zmiany dotychczasowego składu Rady podejmowana jest przez Radę po uzyskaniu akceptacji Komisji i Zarządu w tej sprawie.
4. Dokładny tryb i zasady zmiany dotychczasowego składu Rady określa Regulamin Rady.

§ 26

Zwrot poniesionych kosztów i wynagrodzenie dla Członków Rady Fundacji

1. Członkowie Rady mogą otrzymywać zwrot poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z ich działalnością w Radzie.
2. Zasady i tryb zwrotu kosztów oraz rodzaje kosztów podlegających zwrotowi określa Regulamin Rady.
3. Członkowie Rady mogą pobierać wynagrodzenie za swoją pracę w Radzie.
4. Decyzję o przyznaniu, cofnięciu, podwyższeniu lub obniżeniu wynagrodzenia podejmuje Fundator a w razie Jego śmierci członkowie pozostałych organów Fundacji, o których mowa w § 20 ust. 1, w drodze tajnego głosowania. Decyzja zapada zwykłą większością głosów i jest wiążąca gdy w głosowaniu wzięło udział co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
6. Członkowie Rady mogą zostać zatrudnieni jeżeli będzie to konieczne ze względu na właściwe funkcjonowanie Fundacji. W przypadku zatrudnienia członków Rady stosuje się właściwe przepisy prawa pracy.
7. Wysokość wynagrodzenia za pracę członków Rady, z zachowaniem przepisów prawa pracy ustalana jest w trybie ust. 4 i 5 tego artykułu nie może jednak ona przekraczać wysokości wynagrodzenia obliczonego na zasadach określonych w art. 20 pkt 6 lit. c ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Szczegółowy tryb i zasady wynagradzania członków Rady określa Regulamin Rady.

§ 27

Przewodniczący i Sekretarz Rady Fundacji

1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, Zastępcę Przewodniczącego Rady i Sekretarza Rady.
2. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

§ 28

Posiedzenia Rady Fundacji

1. Rada zbiera się, co najmniej dwa razy w roku.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Zarządu, Prezesa Zarządu, Komisji, Fundatora lub co najmniej 1/4 członków Rady.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym chyba, że Statut stanowi inaczej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.

§ 29

Kompetencje Rady Fundacji

1. Do zadań Rady należy:
 - a) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji,
 - b) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
 - c) zawieranie stosunku pracy z członkami Zarządu,
 - d) wyznaczania głównych kierunków działalności Fundacji,
 - e) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji przygotowanych przez Zarząd,
 - f) zajmowanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji, Komisję Rewizyjną,
 - g) wydawanie opinii i przedstawianie swojego stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących Fundacji,
 - h) ocena pracy Zarządu na podstawie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji przedkładanych przez Zarząd,
 - i) udzielanie lub nieudzielanie członkom Zarządu absolutorium na wniosek Komisji,
 - j) tworzenie funduszy celowych i rezerwowych z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu,
 - k) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
 - l) uchwalanie zmian w statucie Fundacji,
 - m) podjęcie uchwały o likwidacji Fundacji,
 - n) podejmowanie uchwał o połączeniu Fundacji z inną organizacją.
2. W celu wykonania swych zadań Rada ma prawo żądania od organów Fundacji i jej pracowników udostępnienia i przedstawienia wszelkich dokumentów i informacji dotyczących Fundacji.

Zarząd Fundacji

§ 30

Postanowienia ogólne dotyczące Zarządu Fundacji

1. Zarząd jest organem wykonawczym Fundacji.
2. Zarząd składa się z 2 do 7 członków, w tym Prezesa, Zastępcy Prezesa i pozostałych członków Zarządu.
3. Strukturę, tryb i zasady działania Zarządu Fundacji określa "Regulamin Zarządu Fundacji Cogito ergo credo", zwany dalej Regulaminem Zarządu, który jest ustalany przez Zarząd i konsultowany z Komisją. Regulamin dla swojej ważności wymaga zatwierdzenia przez Radę.
4. Za swoją pracę Zarząd ponosi odpowiedzialność przed Radą i Komisją.
5. Zarząd może powoływać organy doradcze i opiniodawcze o charakterze stałym lub doraźnym.
6. Zarząd może zasięgać ekspertyz i opinii ekspertów lub innych specjalistycznych podmiotów publicznych, społecznych lub gospodarczych.
7. Zasady i tryb powoływania organów doradczych i opiniodawczych oraz zasięgania ekspertyz i opinii określa Regulamin Zarządu.

§ 31

Powołanie Członków Zarządu Fundacji

1. Członków pierwszego składu Zarządu, w tym Prezesa i Zastępcę Prezesa powołuje Fundator.
2. W przypadku odwołania członka Zarządu lub wygaśnięcia jego członkostwa Rada powołuje na jego miejsce nowego członka Zarządu większością bezwzględną 2/3 głosów członków Rady. Te same postanowienia stosuje się do Prezesa i Zastępcy Prezesa.
3. Dokładny tryb i zasady powołania nowych członków Zarządu określa Regulamin Zarządu.

§ 32

Odwołanie członka Zarządu Fundacji i wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie Fundacji

1. Członek Zarządu może zostać odwołany przez Radę, i przez to pozbawiony członkostwa w Zarządzie. Do odwołania członka Zarządu, Prezesa oraz Zastępcy Prezesa stosuje się przepisy dotyczące odwołania członka Rady zawarte w tym Statucie.
2. Dokładny tryb i zasady odwołania członka Zarządu określa Regulamin Zarządu.
3. Do wygaśnięcia członkostwa w Zarządzie stosuje się przepisy dotyczące wygaśnięcia członkostwa w Radzie

§ 33

Zmiana dotychczasowego składu Zarządu

1. O zamianie dotychczasowego składu Zarządu decyduje Rada z własnej inicjatywy lub na wniosek jednego z organów Fundacji albo na wniosek Prezesa Zarządu. Do zmiany dotychczasowego składu Zarządu, stosuje się odpowiednie przepisy dotyczące zmiany dotychczasowego składu Rady zawarte w tym Statucie.
2. Dokładny tryb i zasady zmiany dotychczasowego składu Zarządu określa Regulamin Zarządu.

§ 34

Kompetencja Zarządu Fundacji

1. Zarząd, wykonuje uchwały Rady, kieruje bieżącą działalnością Fundacji oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy prowadzenie wszelkich spraw nie zastrzeżonych w Statucie do kompetencji pozostałych organów Fundacji.
3. Zarząd co roku, do dnia 30 marca, zobowiązany jest przedkładać Radzie i Komisji Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji.
4. W celu wykonania swych zadań Zarząd ma prawo żądania od organów Fundacji i jej pracowników udostępnienia i przedstawienia wszelkich dokumentów i informacji dotyczących Fundacji.

§ 35

Posiedzenia Zarządu Fundacji

1. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej to Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, przy czym dla ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora, Przewodniczącego Rady, Rady lub Komisji.
4. Dokładny tryb i zasady posiedzeń określa Regulamin Zarządu.

§ 36

Składanie oświadczeń woli

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają:
 - a) Prezes Zarządu – jednoosobowo,
 - b) Zastępca Prezesa i członek Zarządu – działający łącznie,
 - c) Pełnomocnik i Zastępca Prezesa lub członek Zarządu – działający łącznie w granicach pełnomocnictwa udzielonego Pełnomocnikowi,
2. Zarząd może powoływać Pełnomocników do kierowania wyodrębnionym i wskazanym zakresem spraw należących do zadań Fundacji.

3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu Fundacji, chyba że Statut stanowi inaczej.
4. Prezes Zarządu może pisemnie upoważnić Zastępcę Prezesa Zarządu lub członka Zarządu do składania oświadczeń woli i składania podpisu w jego imieniu.

§ 37

Zwrot poniesionych kosztów i wynagrodzenie dla Członków Zarządu

1. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać zwrot poniesionych i uzasadnionych kosztów związanych z wykonywaniem swych funkcji.
2. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za wykonywaną pracę lub mogą zostać zatrudnieni na podstawie przepisów prawa pracy. Decyzję o zatrudnieniu członków Zarządu podejmuje Fundator a w razie Jego śmierci Rada.
3. Wysokość wynagrodzenia za pracę członków Rady, z zachowaniem przepisów prawa pracy ustalana jest w trybie ust. 4 i 5 tego artykułu nie może jednak ona przekraczać wysokości wynagrodzenia obliczonego na zasadach określonych w art. 20 pkt 6 lit. c ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Dokładny tryb i zasady zwrotu kosztów, przyznania wynagrodzenia oraz zatrudnienia członków Zarządu określa Regulamin Zarządu z tym, że wysokość wynagrodzenia członków Zarządu ustala Rada.

§ 38

Biuro Fundacji

1. Dla realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Fundacji i Dyrektora Biura Fundacji, zwanego dalej Dyrektorem. Biuro Fundacji zapewnia obsługę administracyjną Zarządu, Rady i Komisji.
2. Pracowników Biura zatrudnia i zwalnia Prezes Zarządu Fundacji, z wyjątkiem Dyrektora Biura Fundacji i głównego księgowego, których powołuje i odwołuje Zarząd na wniosek Prezesa Zarządu lub Rady.
3. Obowiązki głównego księgowego może, na podstawie umowy, wykonywać podmiot gospodarczy zewnętrzny. Decyduje o tym Zarząd.
4. W miarę potrzeb Prezes może na wniosek Dyrektora powołać jego zastępców.
5. Biuro Fundacji pracuje i działa na podstawie Regulaminu Biura Fundacji Cogito ergo credo, zwanego dalej Regulaminem Biura Fundacji. Regulamin określa tryb, zasady i strukturę pracy Biura Fundacji oraz warunki pracy i płacy pracowników Biura Fundacji, jego Dyrektora oraz Zastępców Dyrektora.
6. Regulamin Biura Fundacji uchwała Zarząd.
7. Pracownicy Biura Fundacji podlegają służbowo Dyktorowi Fundacji, natomiast Dyrektor Fundacji służbowo podlega Prezesowi Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 39

Postanowienia ogólne dotyczące Komisji Rewizyjnej

1. Komisja jest organem kontrolnym Fundacji i jest niezależna od Zarządu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Komisja składa się z 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji, Sekretarza Komisji i pozostałych członków Komisji.
3. Członków pierwszej Komisji powołuje Fundator.
4. W przypadku odwołania członka Komisji lub wygaśnięcia jego członkostwa Rada powołuje na jego miejsce nowego członka Komisji bezwzględną większością 2/3 głosów członków Rady.
5. Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Komisji nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Do odwołania członka Komisji lub wygaśnięcia jego członkostwa w Komisji stosuje się przepisy dotyczące odpowiednio odwołania lub wygaśnięcia członkostwa w Zarządzie z tym, że Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji wybierają sami członkowie Komisji ze swego grona.
8. Uchwały Komisji podejmowane są w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Uchwała dotycząca przedstawienia wniosku Radzie o udzielenie lub nieudzielenie przez nią absolutorium dla Zarządu zapada bezwzględną większością 2/3 głosów członków Komisji.
9. Dokładną strukturę Komisji oraz tryb i zasady jej działania określa "Regulamin Komisji Rewizyjnej Fundacji Cogito ergo credo", zwany dalej Regulaminem Komisji, który jest ustalany przez Komisję. Regulamin dla swojej ważności wymaga zaopiniowania go przez Radę.

§ 40

Kompetencje Komisji Rewizyjnej

1. W celu należytego wykonywania swoich funkcji Komisja ma prawo:
 - a) wnioskować o zwołanie zebrania Rady lub Zarządu,

- b) żądania od organów Fundacji i jej pracowników udostępnienia i przedstawienia wszelkich dokumentów i informacji dotyczących Fundacji.
2. Komisja ma obowiązek:
- a) kontrolować co najmniej raz w roku całokształt działalności Fundacji,
 - b) przedstawiać Zarządowi uwagi i wnioski oraz zalecenia pokontrolne, dotyczące w szczególności działalności statutowej i finansowej Fundacji,
 - c) składać sprawozdania ze swojej działalności Radzie,
 - d) składać Radzie wniosek o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium przez Radę dla Zarządu za dany rok kalendarzowy,
 - e) rozstrzygać sprawy związane z naruszeniem Statutu przez pracowników Fundacji, członków organów Fundacji oraz osoby i podmioty współpracujące z Fundacją,
 - f) rozstrzygać spory wynikłe wewnątrz Fundacji i mające wpływ na jej funkcjonowanie, których stronami są pracownicy Fundacji, członkowie jej organów oraz osoby i podmioty współpracujące z Fundacją,
3. Przewodniczący Komisji oraz Sekretarz są odpowiedzialni za prawidłowe zorganizowanie jej pracy oraz prawidłowe sporządzanie protokołów z kontroli i ich archiwizację.
4. W celu wykonywania funkcji Komisji jej Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz, osobno bądź łącznie mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Rady z głosem doradczym,
4. Komisja wybiera Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza ze swojego grona. Przewodniczący kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Członkowie Komisji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 41

Zmiana Statutu Fundacji

1. Zmiany Statutu dokonuje Rada w formie uchwały podjętej bezwzględną większością $\frac{3}{4}$ głosów członków Rady.
2. Uchwały w przedmiocie zmiany Statutu Rada podejmuje, po pozytywnym zaopiniowaniu zmian przez Komisję i Zarząd, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu.
3. Uchwały Zarządu i Komisji w sprawie pozytywnego zaopiniowania zmian Statutu zapadają bezwzględną większością $\frac{2}{3}$ głosów członków odpowiednio Zarządu i Komisji.
4. Za życia Fundatora każda zmiana Statutu wymaga zgody Fundatora.
5. Zmiany w Statucie nie mogą dotyczyć zmiany nazwy Fundacji oraz celów określonych w akcie założycielskim chyba, że prowadzą do poszerzenia katalogu celów Fundacji i nie są sprzeczne z jej dotychczasowymi celami.

§ 42

Likwidacja Fundacji

1. O likwidacji Fundacji decyduje Rada w formie uchwały podjętej jednogłośnie przez wszystkich członków Rady.
2. Uchwałę w przedmiocie likwidacji Fundacji Rada podejmuje z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu po pozytywnym zaopiniowaniu sprawy przez Komisję i Zarząd.
3. Uchwały Zarządu i Komisji w sprawie pozytywnego zaopiniowania likwidacji Fundacji zapadają bezwzględną większością $\frac{3}{4}$ członków odpowiednio Zarządu i Komisji.
4. Za życia Fundatora likwidacja Fundacji wymaga zgody Fundatora.
5. Majątek pozostały po zlikwidowaniu Fundacji przeznaczają się na cele społeczne zbieżne z celami Fundacji. Uchwałę o przeznaczeniu majątku Fundacji pozostałego po jego likwidacji podejmuje Rada większością $\frac{2}{3}$ głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
6. Likwidację przeprowadza wyznaczony przez Radę Likwidator, któremu w okresie likwidacji przysługują prawa i obowiązki Zarządu.
7. Z chwilą ustanowienia Likwidatora Zarząd ulega rozwiązaniu. Do Likwidatora stosuje się odpowiednie postanowienia Statutu o Zarządzie.
8. Do obowiązków Likwidatora należy w szczególności:
 - a) zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
 - b) wezwanie wierzycieli Fundacji, w trybie ogłoszeń prasowych, do zgłoszenia swych wierzytelności w terminie 3 miesięcy od daty ogłoszenia,
 - c) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - d) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
 - e) ściąganie wierzytelności i spieniężenie majątku Fundacji,
 - f) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - g) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru.
7. Likwidację prowadzi się pod pełną nazwą Fundacji z dopiskiem "w likwidacji".

§ 43

Połączenie Fundacji z inną fundacją

1. Dla efektywnego urzeczywistnienia swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją. Jednak połączenie nie może nastąpić, jeżeli, w jego wyniku, zmianie mogłyby ulec cele Fundacji określone w § 11.
2. Połączenie Fundacji z inną Fundacją następuje na wniosek Zarządu podpisany przez wszystkich jego członków i zaopiniowany pozytywnie przez Komisję.
3. W celu połączenia Fundacji z inną fundacją, po otrzymaniu wniosku, Rada podejmuje ostateczną decyzję o połączeniu w formie jednogłośnie uchwały podjętej w obecności wszystkich Członków Rady.
4. Połączenie o którym mowa w ust. 1 następuje na warunkach i zasadach określonych w umowie o połączeniu Fundacji.
5. Warunki i zasady połączenia Fundacji z inną fundacją, o których mowa w powyższym paragrafie, negocjuje Zarząd, opiniuje Komisja i zatwierdza Rada. Umowa o połączeniu Fundacji może zostać zawarta tylko na zasadach i warunkach zatwierdzonych przez Radę.

§ 44

Pozostałe postanowienia

1. Statut sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.

ks. Artur GODNARSKI
Przewodniczący Stowarzyszenia

L.S.

Statut przyjęty Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia nr 16z/2013 z dnia 4 czerwca 2013r.
Gubin, dn. 4 czerwca 2013r.